



Avrupa Birliği tarafından
ortak finansman edilmektedir

IPARD

IPARD III
7. ÇAĞRI DÖNEMİ

İŞ PLANI HAZIRLANIRKEN DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSLAR

M7 - ÇİFTLİK FAALİYETLERİNİN ÇEŞİTLENDİRİLMESİ VE İŞ GELİŞTİRME TEDBİRİ İÇİN İŞ PLANI HAZIRLANIRKEN DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Uygun harcama tutarlarına göre doğru iş planı formatı kullanılmalıdır.

B1 İŞ PLANI

Uygun harcama tutarı 180.000 AVRO ve altında olan başvuru sahiplerinin yapacağı başvurular

B2 İŞ PLANI

Uygun harcama tutarı 180.000 AVRO üzerinde olan başvuru sahiplerinin yapacağı başvurular

B3 İŞ PLANI

302 tedbiri kapsamında, uygun harcama tutarı 60.000 AVRO ve altında olan ve uygun-uygun olmayan harcamalar kapsamında yapım işi harcaması bulunmayan başvuru sahiplerinin yapacağı başvurular

IPARD III 7. çağrı ilanı kapsamında, yukarıda belirtilen uygun harcama tutarlarının hesaplanmasında Avro kuru **1 Avro = 43,7159 TL** olarak kullanılacaktır.



B2 İş Planı sunması gerektiği halde B1 veya B3 İş Planı sunan, B1 İş Planı sunması gerektiği halde B3 İş Planı sunan başvuru sahiplerinin projeleri reddedilecektir.

- Projeye ait veriler iş planında sunulmalı, gerekli sözel açıklama kısımları tam olarak doldurulmalıdır.
- Gelir artırıcı, gider düşürücü (gerçeği yansıtmayan) fiyatların kullanılmaması gerekmektedir.
- İşletmenin yatırım sonrası 10 yıllık projeksiyon için tahmini gelir ve giderleri **enflasyon artışı** uygulanmaksızın hesaplanmalıdır. Bu nedenle gelir ve giderlere ilişkin birim fiyatların **sabit** olduğu varsayımı ile tablolar doldurulmalıdır.
- Destek oranı doğru belirlenerek seçilmelidir (Çiftlik faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve iş geliştirme tedbiri kapsamında destek oranı %60 ve %75 arasında değişmektedir.
- Diğer gelirler başlığı altında yatırımın çıktısı olmayan gelirlere yer verilmemelidir. (Yatırımla ilgili yan ürünler veya devlet destekleme gelirleri gibi gelirler uygun kabul edilmekte iken, yatırımla direkt ilgisi olmayan kira geliri, maaş geliri ve tarım ürünü geliri gibi kalemler uygun değildir.)
- Kredi niyet mektubundaki bilgiler doğru bir şekilde “Mali Giderler Tablosu”na aktarılmalıdır. Yapılacak tüm geri ödemelerin en fazla 10 yıl içinde tamamlanacak şekilde belirtilmesi gerekmektedir.

FİNANSMAN KAYNAKLARI İLE İLGİLİ;

İş planında finansman kaynaklarına ilişkin bilgilerin bu dokümanda yer alan açıklama ve kriterlere uygun olarak sunulması gerekmektedir.

- Öz kaynak - diğer kaynak ayrımının doğru yapılması gerekmektedir.

Öz kaynak: Gerçek kişiler için; başvuru sahibine, başvuru sahibinin eşine, çocuklarına, anne, babasına, kayınvalidesine ve kayınpederine ait varlıklardır. Tüzel kişiler için; tüzel kişiliğe, tüzel kişiliğin ortaklarına, ortakların eşine, çocuklarına, annelerine, babalarına, kayınvalidelerine ve kayınpederlerine ait varlıklardır.

Diğer kaynak: Başvuru sahibinin üçüncü şahıslardan almayı planladığı borçlardır. Üçüncü şahıslardan sağlanacak olan finansman tutarları, B1 ve B2 İş Planı için "Mali Giderler Tablosu"na, B3 İş Planı için doğrudan "Nakit Akış Tablosu"na geri ödeme olarak yansıtılmalıdır.

$$\text{Diğer Kaynaklar} \leq \text{Öz Kaynak} + \text{Banka Kredisi}$$

- Tüzel kişiliklerde tüzel kişiye ait banka hesabı sunulduğunda net işletme sermayesi kadarlık kısmın finansman kaynağı olarak değerlendirileceği göz önünde bulundurulmalıdır.

$$\text{Net İşletme Sermayesi} = \text{Dönen Varlıklar} - \text{Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar}$$



- Gayrimenkul ve taşıt varlıklarının finansman kaynağı olarak sunulmasında, bu varlıklara piyasa değerinde ve gerçekçi değerlerin biçilerek bu değerlerin projede finansman kaynağı olarak "Yatırım Bütçesi ve Finansmanı Tablosu"nda gösterilmesi gereklidir.

Tedarikçiler ve hisse oranına bakılmaksızın ortakları teklif verdikleri başvuru için finansman kaynağı sunamazlar. Bu durumun tespit edilmesi halinde, çıkar ilişkisi olarak değerlendirilecek ve başvuru reddedilecektir.



Kurum tarafından değerlendirilen projelerde, finansman kaynaklarının kontrolü sırasında projede finansman açığının oluşabileceği unutulmamalıdır.

M7- Çiftlik Faaliyetlerinin Çeşitlendirilmesi ve İş Geliştirme Tedbiri için dikkat edilecek hususlar;

- Toplam Yatırım Bütçesi belirlenirken, işletme sermayesi ihtiyacı süresi üretim periyodu göz önünde bulundurularak hesaplanmalıdır.
- **B1/B2 İş Planı** sunulması durumunda, projede 302-1 Tıbbi Aromatik Bitki üretimi planlanmışsa ve yılda **bir defa** ürün alımı söz konusu ise işletme sermayesi ihtiyacı tablosundaki gün süresi 360 gün olacak şekilde hesaplanmalıdır.
- **B3 İş Planı** sunulması halinde, İşletme Sermayesi Değişimi, 360 gün üretim süreci olan bir yatırım için Toplam İşletme Giderleri kadar hesaplanmalıdır.

• B3 İş Planı içeren projelerde;

- Finansman kaynağını kanıtlayıcı belge sunulması zorunlu değildir. Ancak finansman kaynağının başvuru sahibi tarafından karşılanacağı, iş planında beyan edilmelidir.
- Toplam Yatırım Tutarı (10 Puan) (Uygun harcamaların tedbir üst limitinin $1/3$ 'ünden az ise 10 puan; tedbir üst limitinin $1/3$ 'ü ile $2/3$ 'ü arasında ise 5 puan)
- Yatırım Alanı Mülkiyeti (10 Puan) (Yatırım alanı mülkiyeti başvuru sahibine ait olan projeler) kriterlerinden puan alınmaktadır.
- IPARD III 7. çağrı ilanı kapsamında, yukarıda belirtilen uygun harcama tutarlarının hesaplanmasında Avro kuru **1 Avro = 43,7159 TL** olarak kullanılacaktır.



- Tevkifata tabi olan başvuru sahiplerinin sunduğu müstahsil makbuzlarının başvuru paketinde sunulması iş planı mevcut durum analizinden puan alınabilmesi açısından önemlidir.
- Yalnızca başvuru paketinin Kuruma sunum tarihinden önceki 1 yıl içerisinde alınmış olan müstahsil makbuzları değerlendirmeye alınabilecektir.
- Başvuru paketinin tesliminden sonra sunulacak müstahsil makbuzları iş planı inceleme işlemlerinde değerlendirmeye alınmayacaktır.



TKDK



Yukarı Bahçelievler Mahallesi Wilhelm Thomsen Caddesi No: 7 Çankaya, Ankara

444 8 535

www.tkd.gov.tr